

募集要項

応募資格	2022年3月 四年制大学卒業見込みの方
募集学部	全学部、全学科
募集職種	総合職 【事務系】総務、人事、企画、契約、購買、原価管理、経理 【技術系】生産管理、生産技術、品質管理、技術開発・企画
初任給	月給 210,000 円
諸手当	通勤手当、超過勤務手当など
昇給	年 1 回
賞与	年 2 回（夏、冬）＋期末手当
勤務時間	8：00～16：45（実働 8h）
休日休暇	【年間休日 118 日】完全週休 2 日制、年末年始、創立記念日 年次有給休暇（初年度 15 日付与）、半日年次有給休暇、サクスサポート積立年休 制度、計画的付与制度（5 日）、特別休暇、育児・介護休暇、
加入保険	健康保険、厚生年金保険、労災保険、雇用保険
福利厚生	退職金制度、永年勤続表彰制度、資格取得支援報奨金制度、慶弔制度、 共済会制度、独身寮
勤務地	広島県福山市
応募書類	エントリーシート、卒業見込証明書、成績証明書、健康診断書
お問い合わせ先	総務部／採用担当 （084-941-0196）